## Перечень документов

## для прохождения процедуры сертификации стадионов.

1. Заявка на проведение сертификации.
2. Письменное разрешение собственника спортивного сооружения на проведение процедуры сертификации в случае, если заявитель не является собственником либо договор аренды (субаренды, безвозмездного пользования и т.п.).
3. Документы, подтверждающие ввод объекта (стадиона) в эксплуатацию (при наличии на объекте сертификации объектов капитального строительства):
	1. Разрешение на ввод в эксплуатацию законченного строительством (реконструированного) объекта капитального строительства (для стадионов, введенных в эксплуатацию с июля 2006 года).
	2. Акт государственной комиссии о приемке в эксплуатацию законченного строительством (реконструированного) объекта капитального строительства (для стадионов, введенных в эксплуатацию до июля 2006 года).
4. Документ, подтверждающий право владения/пользования объектом сертификации:
	1. Свидетельство о государственной регистрации права на объекты недвижимого имущества (земельного участка, трибун по отдельности, либо стадиона как комплекса) и/или выписку из реестра государственного имущества.
	2. Договор аренды (субаренды, безвозмездного пользования и т.п.) с владельцем объекта сертификации, если Заявитель не является его владельцем.
5. Отчёт о замерах футбольного поля по линии разметки.
6. Заключение организации, являющейся членом СРО (саморегулируемой организации, зарегистрированной РОСТЕХНАДЗОРОМ РФ) и имеющей Свидетельство о допуске, в перечне работ которого значится «Работы по обследованию строительных конструкций зданий и сооружений», о техническом состоянии несущих конструкций трибун стадиона (при их наличии), если срок ввода в эксплуатацию объекта (стадиона) при новом строительстве или реконструкции составляет более 2 (двух) лет.
7. Договоры оказания услуг (выполнения работ) по изготовлению и установке трибун (при их наличии) с указанием гарантийных обязательств (для быстровозводимых конструкций объектов некапитального строительства).
8. Сертификат соответствия футбольных ворот в системе сертификации ГОСТ Р.

***Все документы (за исключением заявки) должны быть представлены в виде копий, заверенных печатью Заявителя и подписью уполномоченного лица. В многостраничных документах должна быть в установленном порядке заверена каждая страница, либо документ должен быть прошнурован, пронумерован и заверен печатью Заявителя и подписью уполномоченного лица.***

В Комиссию Региональной федерации футбола

по сертификации стадионов

## ЗАЯВКА

на проведение сертификации

в Системе сертификации стадионов РФС.

(наименование заявителя)

Юридический адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Фактический адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ИНН:

Телефон: Факс:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Эл. почта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Банковские реквизиты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество руководителя)

просит провести процедуру сертификации стадиона, расположенного по адресу: на соответствие Шестой категории.

Заявитель обязуется выполнять требования Положения РФС по сертификации стадионов/футбольных площадок 6 категории.

Сотрудник, ответственный за сертификацию:

Должность: Телефон: Электронная почта

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Руководитель организации |   |   |
|  | подпись | инициалы, фамилия |
| М.П. |  |  |

Дата: « » 20 г.